

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сабинская основная общеобразовательная школа»

ПРИНЯТО
На заседании Совета школы
протокол № 3 от 29.12.2015г

ТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Сабинская ООШ»
О.А. Мешерякова
приказ № 293 от 28.12.2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о структурных подразделениях МБОУ «Сабинская ООШ»

ШКОЛА ИМЕЕТ СЛЕДУЮЩИЕ ОТДЕЛЫ- структурные подразделения:

1. Библиотека
2. Столовая
3. Психолого-медико-педагогический консилиум (педагог-психолог, учитель-дефектолог, социальный педагог)
4. Методические объединения учителей
5. Школьный музей
6. Предшкольная подготовка
7. Хозяйственный отдел

Методическое руководство осуществляется заведующими отделами, руководителями направлений работы. Общее руководство – заместителем директора по УВР.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует образовательную, воспитательную, хозяйственную деятельность структурного подразделения в составе школы. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273 от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации" и Уставом школы
- 1.2. Структурное подразделение не является юридическим лицом и приобретает права на образовательную и воспитательную деятельность с момента выдачи лицензии ОУ.
- 1.3. Структурное подразделение создается для обеспечения целостного процесса социальной адаптации, жизненного определения и становления личности учащихся ОУ с учетом их интересов, возможностей и желаний.
- 1.4. Структурное подразделение создается ОУ по согласованию с учредителем на базе образовательного учреждения, имеющего материально-техническое обеспечение в соответствии с предъявляемыми требованиями.

2. Цели и задачи структурного подразделения

- 2.1. Структурное подразделение реализует общеобразовательную программу и для достижения этой цели наделяется необходимым имуществом в порядке, установленном законом.
- 2.2. Основными задачами структурного подразделения являются:
 - формирование у обучающихся современного уровня знаний;
 - развитие личности, ее самореализации и самоопределения;
 - патриотическое и духовно-нравственное воспитание учащихся;
 - воспитание гражданина Российской Федерации.
 - Соблюдение требований мер комплексной безопасности школы (санитарной, пожарной, антитеррористической, и тд)

3. Организационные требования к образовательному процессу

3.1. При создании структурного подразделения ОУ руководствуется следующими организационными требованиями:

- структурное подразделение должно иметь необходимую учебно-материальную базу;
- структурное подразделение организует свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами в области образования, Уставом школы и настоящим Положением.

3.2. Положение о конкретном структурном подразделении утверждается директором ОУ.

3.3. Оборудование и оснащение структурного подразделения производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм и инструкций по охране труда и производственной санитарии.

4. Образовательная деятельность структурного подразделения

4.1. Организация образовательного процесса в структурном подразделении регламентируется учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми и утвержденными ОУ

4.2 руководство и контроль за выполнением учебных планов и программ осуществляет администрация ОУ.

4.3. Организация образовательного процесса, режим функционирования структурного подразделения, аттестация обучающихся, продолжительность и форма обучения определяются законодательными документами, Уставом школы, локальными нормативно - правовыми актами.

5. Участники образовательного процесса в структурном подразделении

5.1. Участниками образовательного процесса в структурном подразделении являются обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся (законные представители).

5.2 Обучающиеся в структурном подразделении являются учащимися и воспитанники ОУ и зачисляются в школу приказом директора ОУ.

5.3 Права и обязанности участников образовательного процесса определяется Уставом ОУ.

5.4 Для работников структурного подразделения работодателем является ОУ.

5.5 Педагогические работники являются членами педагогического совета ОУ и участвуют в работе методических, творческих объединений ОУ

5.6 Трудовые отношения работников структурного подразделения регулируются трудовыми договорами, условия которых не должны противоречить законодательству РФ.

5.7 Права и обязанности работников структурного подразделения определяются Уставом ОУ, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями

6. Руководитель (работник, на которого возложены обязанности по руководству структурным подразделением) структурного подразделения

- подчиняется директору ОУ и его заместителю;

- по доверенности действует от имени ОУ;

- в пределах своих полномочий дает указания, обязательные для всех работников, своевременно предоставляет администрации ОУ информацию обо всех изменениях, касающихся оплаты труда (больничные листы, замены работников и т.д.);

- докладывает по вопросам работы структурного подразделения Совету школы и педагогическому совету ОУ

-обеспечивает: - своевременность (согласно требованиям ОУ) предоставления отчетных документов;

- соблюдение режима охраны структурного подразделения;

- соблюдение всеми работниками структурного подразделения Устава ОУ и правил внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, санитарии
- отвечает за: - организацию учебного процесса;
- результаты работы структурного подразделения;
- своевременное предоставление отчетности администрации ОУ;
- сохранность и здоровье детей во время учебного процесса;
- обеспечение жизнедеятельности структурного подразделения.

7. Финансово-хозяйственная деятельность структурного подразделения.

7.1. Структурное подразделение не имеет собственной сметы доходов и расходов, текущие расходы планируются в смете ОУ и оплачиваются из соответствующего бюджета.

7.2. Структурное подразделение ОУ финансируется за счет бюджетных средств, в рамках финансирования ОУ.

7.3. Прекращение деятельности структурного подразделения ОУ путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора ОУ по согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.